

NJOFTIM PËR VEND TË LIRË PUNE

PROTOKOLL/ARKIVË

Kërkesat e veçanta për perzgjedhjen e kandidatëve :

- Të jetë shtetas shqiptar ;
- të ketë zotësi të plotë për të vepruar ;
- të mos jetë i dënuar me vendim të formës së presë për kryerjen e një krimi apo për kryerjen e një kundravajtje penale me dashje ;
- të ketë pervojë pune me shume se 1 vit ne administraten publike ose në sektorin privat;
- zoterimi i nje gjuhe te huaj perben avantazh
- të ketë aftësi të mira ,menaxhuese, raportuese, komunikimi dhe të punës në grup.
- Të jetë mbi moshën 40 vjec.

Përgjegjësitë

Detyrat:

- Punonjësi është përgjegjës për të gjitha veprimtaritë që duhet të kryejë Institucioni dhe që rrjedhin nga kuadri ligjor sektorial, si edhe nga urdhrat e Përgjegjës të Sektorit apo Drejtorit.
- Dërgon të gjithë dokumentet që dalin nga institucioni pasi janë kontrolluar për përmbushjen e kërkesave që duhet të ketë një dokument kur është gati për t'u nisur (praktika bashkëlidhur, saktësia e adresës, numri i kopjeve, etj.):
- Plotëson kërkesat për shfrytëzimin e dokumentacionit bazuar në Ligjin për Arkivat dhe rregulloren e brendshme të institucionit;
- Evidenton dokumentacionin e marrë duke parë me kujdes se sa përmbushen standardet për ta trajtuar si shkresë zyrtare;